## ISTRUZIONI REGISTRAZIONE DOMUS SCUOLA®

## Accedere al seguente link:

## https://mpfteggiano.domusscuola.it

Aperta la pagina del registro troveremo la seguente schermata.

Accesso al se	rvizio		
Benvenuto in D Inserisci la tua I	OMUS Scuola on Web. Per accede login e la password, e premi il pulsant	ere a questo servizio, è necessario a e "Accedi" per autenticarti.	autenticarsi.
	Login utente		
	Password		
		Accedi	
		Hai dimenticato la	password?
Se non hai anc account persor effettuare la reg	ora una login e una password, ma h nale per poter accedere al servizio jistrazione.	ai già comunicato i tuoi dati, puoi cre . Premi il pulsante "Crea il tuo ac Crea il tuo a	eare un tuo ccount" per account

Selezionare "Crea il tuo account".

	rima fase serisci i tuoi dati.	2	Seconda fase Scegli login e password.	Terza fase Attendi la e-ma	il. Quarta finserisci i di sblocce	fase il coo :o.
envenut	to nel sistema di re	egistrazi	ione nuovi utenti di	DOMUS Scuola on We	b. Ti ricordiamo che, a	scop
nuncaz	zione, occorre aver g	jia comu	inicato il proprio codio	ce inscale e almeno un indi	nzzo e-mail. In mancanza	a ui qu
ti non s	sarà possibile proseg	juire cor	n la registrazione ed u	sufruire dei servizi online.		
ti non s r proce	sarà possibile proseg edere, inserire il prop	juire cor rio codi	n la registrazione ed u ce fiscale e l'indirizzo	sufruire dei servizi online. e-mail ad esso associato,	e premere "Avanti".	
ti non s r proce	arà possibile proseg dere, inserire il prop	juire cor rio codi	n la registrazione ed u ce fiscale e l'indirizzo	isufruire dei servizi online. e-mail ad esso associato,	e premere "Avanti".	
ati non s er proce	sarà possibile proseg edere, inserire il prop Codice fiscale	juire cor rio codi	n la registrazione ed u ce fiscale e l'indirizzo	isufruire dei servizi online. e-mail ad esso associato,	e premere "Avanti".	
iti non s	codice fiscale	juire cor rio codi e	n la registrazione ed u ce fiscale e l'indirizzo	isufruire dei servizi online. e-mail ad esso associato,	e premere "Avanti".	
ati non s er proce	edere, inserire il prop Codice fiscale Indirizzo e-ma	juire cor rio codi a	n la registrazione ed u ce fiscale e l'indirizzo	sufruire del servizi online. e-mail ad esso associato,	e premere "Avanti".	

Inserire il "PROPRIO" codice fiscale e l'indirizzo e-mail consegnato precedentemente in segreteria e selezionare "Avanti".

D Prim Inser dati.	na fase isci i tuoi	2	Seconda fase Scegli login e password.	3	<b>Terza fase</b> Attendi la e-mail.	4	Quarta fase Inserisci il codice di sblocco.
tuoi dati sor	no stati verificati.	. Scegli o	ra una login e una	a password p	per l'accesso al siste	ema.	
<sup>⊃</sup> er la scelta unghezza m composta da	a della password inima consentita a lettere (non acc	d, sirico aèdi6 c centate) r	rda che il sistem: aratteri, non può naiuscole o minus	a considera essere ugua scole, numer	i caratteri minuscol le o contenere al su i e uno o più dei sim	i diversi da uo interno la nboli "-/.,:;!@	quelli maiuscoli. L login, e può esse #\$%^&*?_~".
Per la login permessi sor	si può scegliere no solo lettere e	e una qu numeri (	alsiasi sequenza e le lettere maiuso	da un minii cole e minus	mo di 5 ad un mas cole sono considera	simo di 20 Ite uguali	caratteri. I caratte
Per la login permessi sor nserire la log	si può scegliere no solo lettere e gin, la password,	e una qu numeri, e , e di nuo	alsiasi sequenza e le lettere maiuso vo la password pe	da un minii cole e minus er conferma,	mo di 5 ad un mas cole sono considera e premere "Avanti" (	simo di 20 ate uguali. per proseguii	caratteri. I caratte re.
Per la login permessi sor Inserire la log	si può scegliere no solo lettere e gin, la password, Login	e una qu numeri, ( , e di nuo	alsiasi sequenza e le lettere maiuso vo la password pe	da un minii cole e minus er conferma,	no di 5 ad un mas cole sono considera e premere "Avanti" j	simo di 20 ate uguali. per proseguir	caratteri. I caratte
Per la login permessi sor Inserire la log	si può scegliere no solo lettere e gin, la password, Login Password	e una qu numeri, o , e di nuo	alsiasi sequenza e le lettere maiuso vo la password pe	da un minin cole e minus er conferma, Password no	no di 5 ad un mas cole sono considera e premere "Avanti" ( 	simo di 20 ite uguali. per proseguii	caratteri. I caratte
Per la login permessi sor nserire la log	si può scegliere no solo lettere e gin, la password, Login Password Conferma pa	e una qu numeri, ( , e di nuo	alsiasi sequenza e le lettere maiuso vo la password pe	da un minin cole e minus er conferma, Password no	no di 5 ad un mas cole sono considera e premere "Avanti" ( n inserita	simo di 20 ite uguali. per proseguii	caratteri. I caratte

Nella schermata "Seconda fase" impostare il proprio login (nome utente) e password e selezionare "Avanti". La login e password saranno scelti dall'utente al momento della registrazione e diventeranno i dati di accesso definitivi al portale.

Nuovo utente					
Prima fase Inserisci i tuoi dati.	2 Seconda fase Scegli login e password.	3 Terza fase Attendi la e-mail.	Quarta fase Inserisci il codice di sblocco.		
La tua registrazione è quasi completata. Ti è stata appena inviata una e-mail all'indirizzo che hai specificato contenente il codice di sblocco e le istruzioni su come procedere.					
Non appena ricevuta la e-mail effettua il login e segui le istruzioni sul video.					
Grazie per esserti registrato a DOMUS Scuola on Web.					
			Torna al login		

Il portale invierà automaticamente una e-mail al proprio indirizzo di posta con un codice per completare la registrazione.

Tornare alla pagina di login ed accedere con le credenziali impostate precedentemente.

Nuovo utente					
Prima fase Inserisci i tuoi dati.	2 Seconda fase Scegli login e password.	Terza fase Attendi la e-mail.	Quarta fase Inserisci il codice di sblocco.		
Per completare la registrazione copia il codice di sblocco che hai ricevuto con la e-mail, e incollalo nel campo sottostante, dopodichè premi il tasto "Invia".					
La mail contenente il codice ricevuto il codice, e pensi sia hai specificato.	e di sblocco potrebbe impiegar a passato toppo tempo, puoi ric	e del tempo per arrivare a desi chiedere nuovamente l'invio del d	Invia tinazione. Se ancora non hai codice all'indirizzo e-mail che		

Inserire il codice di sblocco ricevuto per e-mail e selezionare "Invia".

A questo punto l'utente è registrato e può accedere ai servizi on-line.

## Eventuali problematiche durante la registrazione

1. Il sistema, dopo aver scritto Codice fiscale e indirizzo e-mail restituisce un errore: *"I dati introdotti non sono corretti, oppure l'utente indicato potrebbe già aver creato un account nel sistema, oppure la creazione di account per questo utente potrebbe essere stata disabilitata."* 

In questo caso contattare la segreteria scolastica e verificare che il codice fiscale e l'indirizzo e-mail inseriti corrispondano a quelli già presenti nel sistema.

 Completata la terza fase non ricevo l'e-mail con il codice di sblocco: Controllare che l'e-mail non sia finita nello spam. Provare dalla stessa videata di inserimento del codice a "richiedere nuovamente l'invio del codice" dal link apposito.